

Institut de Chimie de Clermont-Ferrand

ICCF - UMR 6296



Conseil d'Unité ICCF du 30/05/2024

Présents :

J.-M. ANDANSON, K. BALLERAT, P.-O. BUSSIERE, F. CHARNAY-POUGET, X. DAVOY, C. HELAINE, L. JOUFFRET, F. LEROUX, P. MALFREYT, J.-M. NEDELEC, A. POTDEVIN, O. ROY, G. VOYARD.

Absents excusés :

M. BRIGANTE, M. DUBOIS, S. DUCKI, T. ERBLAND, L. HECQUET, S. THERIAS, C. VICHERY,

Invitée : Elodie PETIT

Secrétaire de séance : J.-M. ANDANSON

Ordre du jour du CU

- 1) Validation de la proposition de CR du dernier CU (28/03/2024)
- 2) Point HSCT (invitation d'Elodie PETIT)
- 3) Divers
- 4) Questions des collègues.

1) Validation du CR du CU du 28/03/2024

Vote : 13

Pour : 12

Contre : 0

Abstention : 1

CR approuvé

 Chimie 7 - 24, avenue Blaise Pascal, TSA 60026 CS 60026, 63178 AUBIERE Cedex – France

 : (33) 04 73 40 71.25  : direction.iccf@uca.fr  <https://iccf.uca.fr>



2) Point HSCT par Elodie PETIT

Informations principales HSCT

- 1 - Prochaine **Commission Locale HSCT** => prévue le 11 juin 2024
(Pour info : DPIE UCA invitée => personne de chez eux ne sera là)
- 2 - Dépenses au 30 mai : 18.107 € dont :
 - 4.789 € de participation pour pose sorbonne salle 3114
 - 3.360 € pour participation pose climatisation salle 4112 (conçels -80°C + armoire solvants)
 - 2.133 € pour une dernière armoire de la salle stockage solvants
- 3 - Climatisations réserves produits chimiques => travaux en cours depuis la mi-mai
(financement : DPIE UCA)
- 4 - Sorbonne CHIMIE 3 salle 3114 => en cours d'installation
- 5 - 6.000 € touchés de CNRS Chimie pour finalisation d'achat d'armoires
(salle de stockage solvants 4020 + acides/bases + solvants labos)
- 6 - Restructuration salle stockage solvants (« salle de distillation ») => travaux engagés et prévus du 27 mai au 28 juin
- 7 - Travaux ventilation CHIMIE 5 => Début vers le 15 juillet prochain
- 8 - Amélioration énergétique bâtiments de Chimie
 - diagnostics faits
 - Travaux allant être inscrits et demandés dans le SPSI 2025-2029 (Schéma Pluriannuel de Stratégie Immobilière)
=> sous réserve acceptation instances locales + Ministère

Propositions Organisationnelles - Plan d'Actions 2023 - 2024

Action	Remarques
Résolution sorbonnes + armoires non conformes	SPR UCA – société AR'Bati – juillet 2023
Formation nouveaux arrivants – mise à jour	En cours
Affiches de prévention	En cours
Mise en sécurité globale lasers - poursuite	FAIT
Mise à jour Plans Evacuation + Interventions	A faire réaliser (SPR UCA)
Dossier ICPE	En cours
Jouvence signalisation extérieure RMN (plots + autocollants)	En cours
Point sur thème azote liquide (transport – achat de Dewars sécurisés)	A faire – prochain point DUERP
Faire une étude de bruit labo 3010	FAIT
Bilan des gants (qualité – type – etc)	FAIT
Mesures VLEP	En cours
Finalisation des 15 hottes sur bras	6 installées (3118 – 3120 – 3210 – 3212 – 3214 - 4212) 4 en fabrication (3010 - 3120 (X2) – 7130) 6 en commande (3110 – 3112 – 3114 – 3220 – 4018 – 4220)

3) Divers

- Référent QVT / QVCT pour le CNRS

FL : Le CNRS nous demande un représentant QVT/QVCT (qualité de vie et des conditions de travail) pour notre UMR.

L'ICCF cherche donc un(e) volontaire.

- Problème de dégradation de la travée entre les bâtiments de chimie.

FL : L'UCA a acté la nécessité de travaux.

- Retour sur le DOR (Dialogue Objectifs Ressources) du 8/04/2024.

FL : En résumé, pour les tutelles, l'UMR a une bonne activité et une bonne gestion. La projection jusqu'à la fin du mandat a été bien perçue par les tutelles. Pour la décennie à venir, il a été identifié de nombreux départs en retraite, notamment pour des personnels enseignants-chercheurs de l'UCA. Enfin, le DAS (directeur adjoint scientifique) du CNRS en charge de notre unité s'interroge sur la poursuite de certaines thématiques de recherche au vu des départs en retraite anticipée : les personnels de l'UMR pourraient se poser la question de la continuité des thématiques qui n'auront que peu de personnels permanents.

- La prochaine Fête de la science aura lieu le jeudi 10 Octobre 2024.

KB : Un appel à participation des personnels de l'ICCF via email va être envoyé dans les prochains jours : comme tous les ans, il faudrait des volontaires pour 1) les visites de labo, 2) les ateliers et 3) les conférences.

- Mobilité sortante de Pierre AMATO vers le LMGE à partir d'Octobre 2024. Avec le départ de notre collègue, l'activité de recherche expérimentale portant sur la microbiologie de l'atmosphère est fragilisée à l'ICCF, les membres de l'équipe concernée seront amenés à réfléchir sur la suite à donner et à faire des choix.

- Demande de renouvellement de l'éméritat de Jean-Luc GARDETTE.

FL : La direction de l'ICCF a validé la demande.

4) Questions des collègues

Collège PAR :

- Il y-a-t-il de nouvelles informations à propos du FEDER NeoCAT (matériaux) ?

FL : Nous sommes en attente de la confirmation du montant de la participation de l'UCA pour la partie de cofinancement du FEDER.

- Quel est le calendrier pour les candidatures de notre futur directeur ou directrice d'unité?

FL : Pour l'instant, le planning est le suivant :

- fin année 2024/début 2025 : déclaration de la (des) candidature(s) au poste de DU/direction

- printemps 2025 : élection du directeur/direction/de la direction

- dossier HCERES : juin 2025

- visite HCERES : fin 2025/début 2026

Collège Chercheur :

- La direction peut-elle nous apporter des précisions, ainsi que toute information en sa possession, quant à la gestion unique des UMR ? Qu'en est-il de la position de l'UCA et de la DR07 ?

FL : la gestion unique des UMR n'est pas d'actualité pour l'instant à l'UCA.

Collège E-C :

- Est-ce qu'il y a bien 90 ordinateurs qu'il faut changer d'ici fin 2025 pour cause du passage à Windows 11 ? (cf présentation du problème dans le compte rendu du comité de direction du 16 Mai)

FL : Oui mais ce sera fait au fur et à mesure en fonction des arrivées.

- A-t-on des nouvelles concernant la mise en place d'une ZRR à l'ICCF ?

FL : Il n'y a pas de nouvelle information pour l'instant.

Collège Doctorant :

- Il existe des mises à jour qui sont faites sur le site web de l'EDSF, concernant par exemple, des changements sur les modules à suivre par les doctorantes et doctorants. Il serait plus efficace que les changements soient également transmis directement aux personnes concernées (doctorantes/doctorants, directeurs/directrices de thèse ...).

FL : La remarque sera relayée à la direction de l'EDSF lors d'une prochaine réunion de l'école doctorale.

L'ordre du jour étant épuisé, le Conseil d'Unité est clos à 14H00.

Prochain CU : 4/07/2024