

Institut de Chimie de Clermont-Ferrand

ICCF - UMR 6296



Présents : K. BALLERAT, P.O. BUSSIERE, M. BRIGANTE, F. CHARNAY-POUGET, M. COLIN, M. DEFOIS, S. DUCKI, T. GEFFLAUT, L. HECQUET, L. JOUFFRET, F. LEROUX, P. MALFREYT, J.M. NEDELEC, G. VOYARD. A. POTDEVIN, C. VICHERY

Absents excusés : M. DUBOIS, O. ROY, S. THERIAS, G. MAILHOT

Secrétaire de séance : S. DUCKI

1. Validation CR du CU 23/04/23

Vote : 3 abstentions, 13 pour => approuvé

Depuis le CR, le temps de Gilles Mailhot est officiellement partagé à 80% direction LAMP + 20% chercheur ICCF

2. Liste Comité de Suivi Individuel (CSI)

CSI = décret appliqué au niveau national. Chaque année, avant ré-inscription en thèse (avant 15 octobre), idéalement avant pause estivale => CSI

Le doctorant ou la doctorante peut soutenir sans article / publication même si ce n'est pas bien vu en Chimie.

Composition : doctorant/doctorante, directeur/directrice thèse + 3 membres permanents (membre ext / expert, parrain ou marraine, rep EDSF), 3 invités permanents (dir unité, dir EDSF, dir thèse + co-encadrement thèse)

Katia a envoyé un fichier contenant 29 doctorants/doctorantes de 1^{ère} et 2^{ème} année avec

- Noms des doctorantes/doctorants et encadrantes/encadrants de thèse
- Les parrains / marraines : les parrains/marraines ne peuvent pas être dans plus de 2 CSI à ICCF. F. CHARNAY-POUGET précise que cela serait bien que les parrains et marraines ne fassent pas partie des équipes pour éviter les conflits d'intérêt. Peut-être que cela serait bien d'identifier des personnels volontaires à l'ICCF pour conseiller les personnels entrants en doctorat.
- 1 rep ED pris parmi : P. Moreau, C. Hélaïne, P.-O. Bussière, Y. Coulier, E. Moreau, K. Guérin.
- Les invités permanents : viennent s'ils sont disponibles ou si l'encadrant estime que c'est nécessaire.

Le CSI en Chimie :

En 1^{ère} année : travail bibliographique, 1 chapitre intro (20 pages). Si contrat CIFRE => le rapport de 1^{ère} année.

Objectif : détecter les difficultés de rédaction entre autres.

Chimie 7 - 24, avenue Blaise Pascal, TSA 60026 CS 60026, 63178 AUBIERE Cedex – France

: (33) 04 73 40 71.25 : direction.iccf@uca.fr <https://iccf.uca.fr>

En 2^{ème} année : ébauche, plan détaillé d'une publication => Objectif : confronter l'étudiant à un exercice de rédaction.

Fonctionnement :

CSI organisé par le directeur de thèse => date

Membre EDSF => rédige le compte rendu

Objectif : vérifier avancement de la thèse, détecter tout type de HVSS ou discrimination ou RPS

Déroulement : soutenance orale / discussion / entretien doctorant seul/ entretien directeur thèse seul/ restitution => CR déposé sur ADUM => réinscription ED

Vote pour la liste CSI : 0 Contre / 2 Abstentions / 14 Pour => Approuvé

3. Opération FEDER

Discussions avec E. Gil (IP), proposition 5 :

03/2023 Robotique 350k€

09/2023 Matériaux 450k€

09/2024 Matériaux 400 k€

09/2026 Matériaux 400 k€

Le porteur du projet sera Marc DUBOIS.

Discussions autour des différents équipements « Matériaux » demandés.

L'axe environnement fait remonter des besoins via la Fédération.

L'axe « vivant », via CPER BIOTIC : Dichroïsme circulaire

Info donnée en Conseil de la Recherche UCA - Avril 2023 :

Contrat d'Objectifs, de Moyens et de Performance (COMP)

Nouvelle politique du Ministère pour l'allocation des moyens => nouvel outil de dialogue et pilotage

Les COMP déclinent les priorités stratégiques de l'UCA => Financements fléchés

COMP = suivi plus fin des actions demandées par HCERES (contrats de 3 ans, 2023 2024 2025)

Calendrier : <https://www.enseignementsup-recherche.gouv.fr/fr/le-ministere-de-l-enseignement-superieur-et-de-la-recherche-met-en-place-les-nouveaux-contrats-d-90092>

Le volet « Recherche » sera présenté au prochain Conseil de la Recherche (Mai)

Les besoins exprimés au CPER seront reprises pour identifier ce qui n'avait pas été financé (via labo et plateformes) => Besoins priorités.

4. Questionnaire « Bien-être au travail » - Collège des PAR

Mise en ligne du sondage anonyme sur 5 jours

35 personnes interrogés => 25 réponses (72%)

Diapos présentées (mise à disposition au personnel) :

Comment vous sentez-vous de manière générale à l'ICCF : Indice global au début du questionnaire 3.2/5, à la fin du questionnaire 3.7/5

Les personnels PAR se sentent bien dans leur relation avec leur collègue (88 %). Il y a également un meilleur ressenti des PAR dans les services (89 %) que dans leur équipe (58 %).

Les relations avec la direction sont plus mitigées (44 %).

F. LEROUX s'attarde particulièrement sur un personnel qui se sent très mal dans l'Institut et qu'il faudra aider en lui fournissant les contacts adaptés.

Bien que la majorité des missions correspondent aux fiches de poste (80 %) et que les personnels ne souhaitent majoritairement pas les faire évoluer (72 %), 60% envisageraient de changer de poste.

Les conditions de travail sont bonnes : 64 % travaillent dans un cadre serein, 92 % arrivent à gérer leur temps de travail et 60 % ne travaillent pas sous pression. On note également 52 % des personnels pour lesquels la vie professionnelle empiète sur leur vie privée alors que 84 % réussissent à pratiquer leur droit à la déconnexion.

Bien que pour 64 % d'entre eux, le trajet domicile/travail n'est pas une contrainte, 62 % sont en télétravail ou souhaiterait l'être.

Dans les points négatifs forts qui sont remontés, on retrouve majoritairement l'état des locaux (bâtiments vétuste, chaleur l'été et froid l'hiver) ainsi que les contraintes administratives.

Les points positifs sont quant à eux l'autonomie, le travail diversifié et l'esprit d'équipe.

L'ambiance au travail ressort quant à elle au même niveau d'un point de vue des points positifs et négatifs.

On est sur un point médian.

Les personnels PAR souhaitent des points d'amélioration : Reconnaissance, plus de communication, le respect de la personne et l'isolation des bâtiments.

Seul 36 % des PAR souhaiteraient l'existence d'une commission des personnels (56 % sont sans avis) dont les missions tourneraient autour de question RH (gestion des conflits, gestion des dossiers de classement, amélioration des conditions de travail, etc.)

F. LEROUX indique qu'une réunion Direction / PAR pourra être organisée pour discuter des résultats du sondage.

Questions diverses

- Retour de Mathias BERNARD sur la demande CPJ INP => transmise par mail aux élus C-EC pour discussion au prochain CU. Le collègue PAR demande à ce que la lettre leur soit également transmise.

Collège doctorants / CDD :

- Elections en cours pour remplacer les élues en cours

Collège CNRS :

- Pas de candidature pour remplacer G. MAILHOT ?
- Pourquoi un tableau à remplir pour l'assiette éligible pour Carnot M.I.N.E.S. (demande de JM. NEDELEC dans un mail). Réponse de JMN : ceux qui devaient répondre savent de quoi il s'agit.

Collège EC :

- Remise en place d'une commission « locaux » pour rationaliser l'espace (s'adapter aux évolutions R-H. En lien avec le bien-être au travail – salle commune pour la pause.
- Se pose la question de la réalisation d'un questionnaire pour connaître le ressenti des EC et C au sein de l'ICCF, après ceux réalisés auprès des collèges non permanents et PAR.

Collège PAR :

- Question sur le bien-être : y a-t-il des douches de confort ? Il y en a en Chimie 5. Peut-être pas suffisant... explorer d'autres possibilités (Algeco) => commission bien-être QVT ?

⇒ **Prochain CU le 25/05**