

Institut de Chimie de Clermont-Ferrand ICCF - UMR 6296



Conseil d'Unité ICCF du 25/01/2024

Présents : J. M. ANDANSON, K. BALLERAT, P.O. BUSSIERE, M. BRIGANTE, F. CHARNAY-POUGET, L. HECQUET, C. HELAINE, F. LEROUX, J.M. NEDELEC, A. POTDEVIN, O. ROY, S. THERIAS, G. VOYARD, C. VICHERY.

Absents excusés : X. DAVOY, M. DUBOIS, S. DUCKI, L. JOUFFRET, P. MALFREY.

Secrétaire de séance : Olivier Roy

Ordre du jour :

- 1) Bilan HSCT (suite à la commission locale du 19/12) Xavier
- 2) Validation de la proposition de compte-rendu du CU du 23/11/2023
- 3) Validation de la proposition de composition de la commission de spécialiste poste MdC 31
- 4) BIOTIC : point CPER
- 5) Fait marquant 2023 (CNRS)
- 6) 1/2 Journée de l'ICCF : à définir
- 7) DOR : 8 avril
- 8) UCA : un point
- 9) Questions des collègues

1) Bilan HSCT

Xavier est absent, le point sera traité ultérieurement.

2) Validation du CR du CU du 23/11/2023 :

Pour : 14 Contre : 0 Abstention : 0

CR Approuvé.

3) Validation de la proposition de composition de la commission de spécialiste poste MdC 31.

Un changement a eu lieu dans la composition, cette nouvelle proposition est soumise au vote.



| | | | | |
|--|---------------------|---|-------------------------|--|
| Composante et Laboratoire UFR Chimie et Institut de Chimie de Clermont-Ferrand | | | | |
| Département disciplinaire (le cas échéant) : | | | | |
| | Internes | | Externes | |
| | NOM - Prénom | Corps - Section CNU - Affectation Ets. et Labo. | NOM - Prénom | Corps - Section CNU - Affectation Ets. et Labo. |
| Professeurs et assimilés | DEQUIDT - Alain | Pr - 31 - UFR Chimie/ICCF | GOUTAUDIER - Christelle | Pr - 31 - Université de Lyon |
| | MALFREYT - Patrice | Pr - 31 - UFR Chimie/ICCF | JAUBERT - Jean-Noel | Pr - 31 - Université de Lorraine |
| | | | BILLARD - Isabelle | Dr - 31 - CNRS-Université Grenoble Alpes |
| | | | CEZAC - Pierre | Pr - 31 - Université de Pau et des Pays de l'Adour |
| Maîtres de conférences et assimilés | CISNETTI - Federico | MCF - 32 - UFR Chimie/ICCF | BOUILLOT - Baptiste | MCF - 31 - Ecole des Mines de Saint-Etienne |
| | BONAL - Christine | MCF - 31 - UFR Chimie/ICCF | CARTIGNY - Yohann | MCF -31 - Université de Rouen Normandie |
| | RODIER - Laurence | MCF - 31 - UFR Chimie/ICCF | | |
| | BOUSQUET Angélique | MCF - 33 - UFR Chimie/ICCF | | |

Pour : 14

Contre : 0

Abstention : 0

La proposition est validée.

4) BIOTIC

Demande FEDER : une réunion de l'axe Chimie-Vivant est organisée vendredi 26/01/2024. La liste des demandes a été donnée dans le CR du CD du 17/01/2024. Il faut définir la participation de l'ICCF au co-financement.

5) Fait marquant 2023 CNRS :

Dans le cadre de la réalisation de l'édition régionale du support annuel « 2023, une année avec le CNRS », nous lançons un appel à contributions à tous les laboratoires afin de nous aider à identifier vos « faits marquants » pour l'année écoulée.

Chaque laboratoire a la possibilité de nous transmettre une information scientifique (publication scientifique en priorité, mais aussi éventuellement un très gros événement scientifique) qu'il estimera être son **fait marquant scientifique incontournable de l'année 2023 (une seule proposition par laboratoire)**. Par ailleurs, si votre laboratoire a organisé ou accueilli un **événement institutionnel de première importance** (visite ministérielle, signature d'accord ou de convention avec un groupe industriel international, etc.), n'hésitez pas à nous le signaler également (en complément de votre fait marquant scientifique).

dr07.communication@cnrs.fr avant le **14 mars** au plus tard.

Fabrice Leroux demande de réfléchir à une proposition de publication, si plusieurs publications équivalentes sont remontées, une priorité sera donnée aux publications impliquant plusieurs équipes. La décision sera prise en CD.

6) Programmation des prochaines 1/2 Journée de l'ICCF :

- 12 Avril 2024. 1/2 Journée organisée par les EC.

- 5 ou 9 Juillet 2024, 1/2 Journée couplée avec la venue du COS.

7) Dialogue - Objectifs- Ressources (DOR) :

Visite du CNRS le 8 Avril, avec le(s) DAS, le délégué régional et les autres tutelles. Le programme est le suivant.

1. Objectifs de l'unité pour 2024 – 30'

Réalisation des objectifs définis au dialogue de gestion précédent

Exposé des objectifs scientifiques et organisationnels de l'unité pour 2024

2. Dialogue sur les ressources humaines – 45'

Point sur la situation des emplois de l'unité

Analyse et échanges sur les besoins 2024 et ultérieurs

3. Dialogue sur les ressources financières – 45'

Point sur l'utilisation des crédits 2023 CNRS, autres partenaires et ressources propres

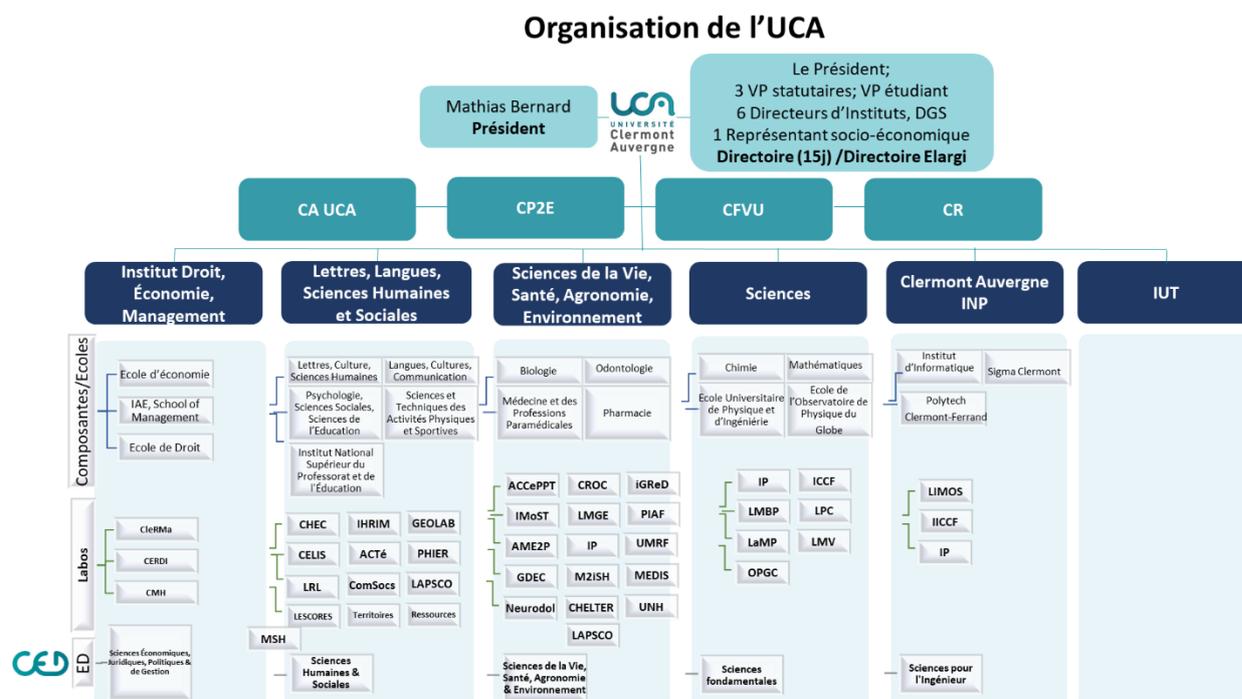
Analyse et échanges sur les besoins 2024

4. Synthèse de la réunion – 20' (précédée d'un huis-clos entre les tutelles)

Un rétroplanning sera fait en CD le 15 février.

8) Point UCA :

Plusieurs diapositives sont présentées pour rappeler l'organisation de l'UCA :



Ecosystème de la recherche sur le site Clermont Auvergne



CAP3S

Commission thématique recherche : Comité d'Animation et de Suivi de la Politique Scientifique de Site

COMPOSITION

- VP recherche EPE UCA (animateur)
- 4 responsables des challenges scientifiques CAP 20-25 et Directeur CAP 20-25
- **1 représentant par institut de l'EPE UCA**
- 1 représentant par organisme de recherche (INRAE, CNRS, INSERM)
- 1 représentant par établissement hors établissement faisant partie de l'EPE UCA (établissements d'enseignement supérieur, établissements de soin, FERDI)

PERIMETRE

- 22 Unités mixtes de recherche
- 13 Unités Propres
- 2700 ETP recherche au total

MISSIONS

- o Définition des orientations stratégiques prioritaires du site en matière de recherche
- o Articulation entre les objectifs recherche ISITE et Site
- o Coordination avec les dispositifs de soutien à la recherche des collectivités (Région AURA, Clermont Auvergne Métropole) et d'autres agences de financement nationaux (dont ANR) et européens
- o Travail sur l'actualisation de la politique scientifique de site, avec la prise en compte d'autres acteurs académiques

Organisation de l'UCA

Rôle du Directoire (Président UCA, Vice-présidentes statutaires, les directeurs des 6 Instituts, le VP Etudiant)

Le directoire est l'organe de pilotage de l'université, en charge des réflexions stratégiques et prospectives.

Il prépare, par ses avis, les délibérations du conseil d'administration, du conseil de la recherche et du conseil de la formation et de la vie universitaire

Rôle du Directoire Elargi (Directoire, 3 ONR, 3 Etablissement ESR, 2 centres de soins, 3 monde Socio-économique, CROUS)

Le directoire élargi assure le pilotage de la coordination territoriale et des différents projets de site, notamment dans le cadre de France 2030. Il coordonne l'action et la réflexion stratégique des différents établissements associés à l'UCA dans le cadre de la politique de site

Rôle du Conseil d'administration,

Le conseil d'administration détermine la politique de l'établissement. A ce titre, il est l'instance compétente notamment pour Approuver le contrat d'établissement de l'UCA incluant les volets spécifiques concernant les établissements-composantes ; Approuver les contrats pluriannuels d'objectifs et de moyens (CPOM) établis avec chaque institut ; Approuver la lettre d'orientation budgétaire annuelle et en matière RH

Rôle du Conseil de la formation et de la vie universitaire (CFVU)

Le conseil de la formation et de la vie universitaire délibère sur les questions relatives à la politique de l'UCA en matière de formations, de pédagogie et de vie étudiante et universitaire. Cela recouvre notamment les compétences relatives aux formations pour lesquelles l'UCA est accréditée.

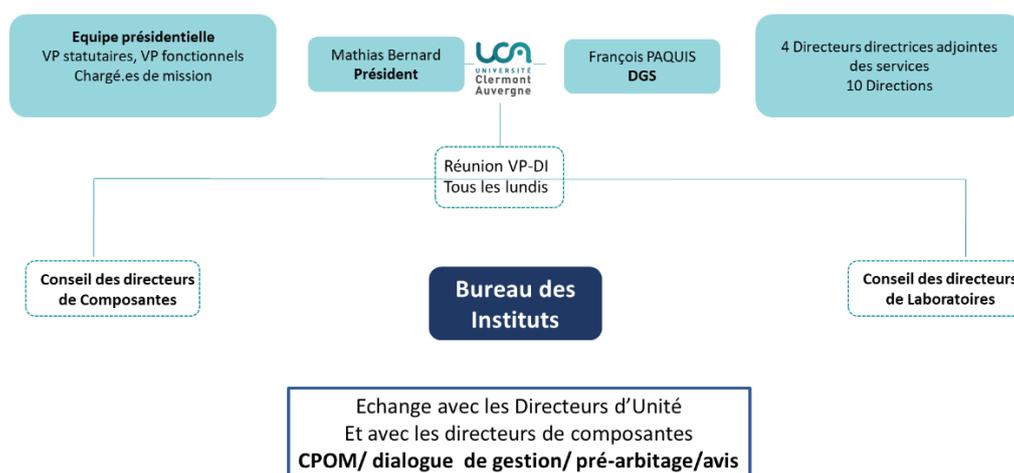
Rôle du Conseil de la Recherche (CR)

Le conseil de la recherche délibère sur les propositions du directoire relatives à la politique scientifique de l'UCA. Il est présidé par le président de l'UCA ou, en son absence, par le vice-président en charge de la recherche. Le conseil de la recherche assure l'ensemble des missions prévues par le II. de l'article L. 712-6-1 du code de l'éducation :

Rôle du Conseil des personnels enseignants et enseignants-chercheurs (CP2E)

L'adoption de la stratégie globale de recrutement des enseignants et enseignants-chercheurs, à savoir la définition de domaines et profils prioritaires, les critères de recrutement et exigences attendues, les objectifs en termes de recrutement endogène/exogène, et les mesures d'attractivité ainsi que l'examen des questions individuelles relatives au recrutement, à l'affectation et à la carrière des enseignants-chercheurs.

Organisation de l'UCA



Les DU ont demandé à être plus informés et plus impliqués.

Les DU vont être consultés pour les volets C3 de la RIPEC et pour la RIFSEEP.

9) Questions diverses :

Sandrine Therias : Où en est la demande de poste de technicien vacant Photochimie ? F. Leroux : La demande a été faite auprès de l'IdS.

Collège des EC :

- Une armoire à solvants a été demandée en chimie 3 depuis 2 ans, qu'en est-il ? La demande a été faite par l'AP, l'armoire devrait être achetée cette année.

- Quand est-ce que l'accès à l'escalier extérieur de chimie 3 sera possible ? Florence Charnay-Pouget précise qu'elle a fait la demande au SPR mais qu'elle n'a pas encore de réponse à ce jour. Normalement, pas avant la fin des travaux, la date n'est pas connue. Les nez de marche ne sont pas mis et des infiltrations peuvent créer un risque de chute Il y a une réunion le mardi 30 Janvier avec la DPIE pour les travaux à l'ICCF.

Collège PAR :

- Quel est le plan de financement de NéoCAT et quel est l'emplacement des matériels ? Le financement est encore en discussion notamment avec l'UCA pour une participation à la moitié du co-financement. Il n'est pas défini encore quelle part sera réduite. Les chiffres sont dans le CR du CU du 23/11/2023.
- Coupures électriques : Manque de communication sur le fait qu'il y aurait des groupes électrogènes. Les équipes n'ont pas pu anticiper le problème du groupe électrogène. Une demande a été faite pour avoir une information plus en amont auprès de la DPIE et il a été demandé d'éviter certaines périodes pour les coupures annuelles (notamment les périodes de forte chaleur).
- Les titularisations ont-elles à être discutées en CU ? Non. Pour les titularisations, cela dépend des employeurs, les chemins sont différents, le passage par le CU n'est pas demandé.
- Référent bâtiment ? C'est en cours. Xavier a accepté d'être référent pour l'ICCF.
- Douche chimie 3 à refaire. Il faut passer par la commission QVT. Devis de 1700 €. Pris en charge par l'ICCF. A ce jour seule Laurence Hecquet et Julien Devemy font partie de cette commission. Florence Charnay-Pouget leur transmettra le devis pour la mise en œuvre.
- Demande d'Installation d'un déclencheur en chimie 3 et 4 aux étages pour ouvrir à distance la porte au rez-de-chaussée. Devis 2960€. F. Leroux n'est pas favorable, les étudiants n'ont pas à circuler librement, plutôt demander l'installation d'un téléphone dans la galerie à l'UCA. Aucun personnel du RDC ne doit ouvrir les portes badgées à d'autres personnels qu'ils ne connaissent pas.
- Imprimantes ? Renouvellement du marché. Pas d'information. En attente du feu vert de l'UCA. Essai sur le bâtiment 4 comme prévu précédemment. Voir avec Yaël.

Prochain CU : 22/02/2024 avec Sandrine comme secrétaire.